



António  
José Leamas<sup>1</sup>

# Plano de Ação e Orçamento

**Ano 2023**



Atílio  
José Lemos



## Índice

- 1 - Identificação da Instituição
- 2 - Nota prévia
- 3 - Princípios Orientadores
- 4 - Objetivos Estratégicos
- 5 - Respostas Sociais
- 6 – Instalações
- 7 – Investimentos Propostos para o ano de 2023
- 8 - Atividades Culturais e Recreativas
- 9 - Agradecimentos

Attestado  
José Semas



## **1 - Identificação da Instituição**

**Denominação Social:** Associação de Reformados, Pensionistas e Idosos de Pinhal dos Frades

**Sede:** Rua Mário Lopes Domingos n.º 51 – A – Pinhal dos Frades 2840-344 Seixal

**NIF:** 502 619 813

**NISS:** 20004322280

**Constituição:** 24 de Maio de 1990

**Atividade Principal:** Atividades de Apoio Social Para Pessoas Idosas sem Alojamento (CAE 88101)

**Telefone:** 212243964

**Email:** [arpipf@sapo.pt](mailto:arpipf@sapo.pt)

**Site:** [www.arpipf.pt](http://www.arpipf.pt)

A Associação de Reformados, Pensionistas e Idosos de Pinhal dos Frades, é uma Instituição Particular de Solidariedade Social Sem Fins Lucrativos, fundada a 24 de Maio de 1990 com Estatuto de Utilidade Pública, inscrita no Livro das Associações de Solidariedade Social, folhas 122 e 169 verso e 123, sob o n.º 35/93.



António  
José Semos

## **2 - Nota prévia**

O ano de 2023 será um ano de grande incerteza, uma vez que se por um lado estamos a vivenciar tempos difíceis devido ao aumento da inflação e consequentemente ao aumento generalizado e constante dos preços, por outro lado, ainda não ultrapassamos completamente a situação provocado pela COVID-19.

Como tal, estamos perante um ano de muitos desafios e para fazer face a todos estes desafios pretende-se fazer uma gestão equilibrada e consciente, não descurando o investimento em algumas áreas que deles necessitem.

Daí que, para a concretização do presente plano necessitamos do esforço e dedicação de todos os que trabalham e colaboram nesta Instituição.

Todas as estratégias de intervenção aqui delineadas encontram-se alinhadas com a Missão, Visão e Valores desta Instituição.

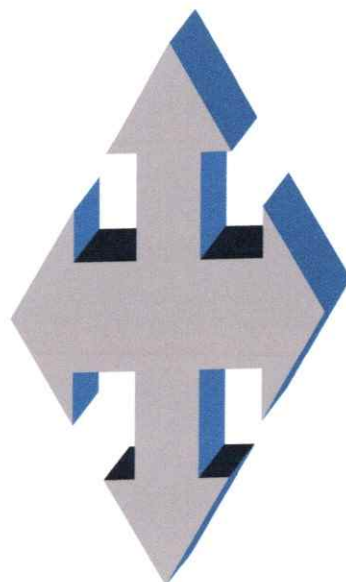
Assim dando cumprimento ao 24º artigo dos Estatutos da ARPIPF a Direção desta Instituição cumpre apresentar aos associados o Plano de Ação e Orçamento para o ano de 2023.

### **3 – Princípios orientadores da nossa ação**

*Arturo  
Jose Lemos*  


#### **MISSÃO:**

Servir todos os Clientes principalmente os idosos mais desfavorecidos, independentemente da sua raça, religião, classe social ou cultura.



#### **VISÃO:**

Promover a qualidade de vida dos Clientes, melhorando continuamente os serviços prestados.

#### **Valores**

Proporcionar aos Clientes uma melhor qualidade de vida, cuidando das suas várias vertentes: biológica, psicológica, social e espiritual, não esquecendo a questão relacional e afetiva.

Tratar cada Cliente como um ser único, tendo em conta a sua história de vida, respeitando a sua autonomia, individualidade, privacidade, intimidade, confidencialidade, igualdade e participação.

Respeitar os seus direitos e criando as condições necessárias para que cada cliente possa construir e executar o seu projeto de vida.

Alípio  
José Semos



#### **4 - Objetivos estratégicos para o ano de 2023**

- Manter os Acordos de Cooperação com a Segurança Social e garantir a ocupação total das vagas em acordo de cooperação.
- Angariar novos Sócios e Clientes;
- Melhorar os serviços prestados aos Clientes;
- Preocupação com os Clientes e suas necessidades;
- Rapidez de resposta às solicitações;
- Promoção de Atividades Inter-geracionais;
- Proporcionar intercâmbios Inter e Intra institucionais;
- Diversidade das atividades complementares;
- Melhorar a satisfação dos colaboradores;
- Rentabilizar os recursos humanos e materiais;
- Melhorar a eficiência da área das compras;
- Melhorar equipamentos e instalações;
- Promover a proximidade da Instituição à comunidade envolvente;
- Promover a sustentabilidade económico-financeira da Instituição;
- Promover a transparência na gestão;

Arturo  
José Semas

## **5- Respostas Sociais**

Para o apoio aos idosos de Pinhal dos Frades e zonas limítrofes, a Instituição apresenta duas respostas sociais, o Serviço de Apoio Domiciliário e o Centro de Dia:

- ✓ O **Serviço de Apoio Domiciliário** tem como objetivo valorizar a permanência do Utente no domicílio. É um serviço que possibilita a perservação das relações familiares, onde se destaca a importância do apoio prestado pelos cuidadores informais.
- ✓ Proporcionar serviços permanentes e adequados à satisfação das necessidades dos utentes;
- ✓ Contribuir para o normal desenvolvimento do processo de envelhecimento e evitar a sua degradação, prestando serviços de qualidade;
- ✓ Minorar situações de isolamento e solidão;

Esta Resposta Social apresenta acordo de cooperação no Serviço de Apoio Domiciliário para 37 Clientes, tendo uma capacidade em extra-acordo para 42 Clientes.

- ✓ O **Centro de Dia** é uma resposta social, que pretende dar continuidade ao ambiente familiar do Utente, visando a sua autonomia bem como a prevenção de situações de dependência e o seu agravamento. Paralelamente possibilita ao utente o relacionamento e o contato com outras pessoas, nomeadamente, com os outros Utentes, colaboradoras e comunidade, ajudando-o a permanecer ativo e em constante interação.

Esta Resposta Social apresenta acordo de cooperação no Serviço de Centro de Dia para 50 Clientes, tendo uma capacidade em extra-acordo para 80 Clientes.

7  
 António  
 José Gomes  


## **6 – Instalações**

Dando continuação ao Projeto a Associação de Reformados Pensionistas e Idosos de Pinhal dos Frades no passado dia 31 de Dezembro de 2020 a Direção da ARPIPF, efetuou candidatura ao **Programa PARES 3.0**, para a construção de Equipamento Integrado para Pessoas Idosas, nomeadamente Centro de Dia para 40 utentes, Serviço de Apoio Domiciliário para 50 e Estrutura Residencial para Pessoas Idosas para 80 utentes o **qual foi indeferido a 06 de dezembro de 2021.**

Em dezembro de 2021 a ARPIPF organizou-se para se candidatar ao **PRR** o **qual foi indeferido a 27 de julho de 2022.**

Apesar de todas as adversidades não vamos desistir da realização deste Projeto pois iria permitir aumentar o apoio à comunidade envelhecida com a criação da resposta ERPI, SAD e CD, e ainda reforçar o leque de atividades à disposição da comunidade envolvente, sócios e utentes que vão ao encontro às suas necessidades de envelhecimento ativo e saudável.

Neste sentido está previsto a abertura de um novo concurso para o ano 2023 através do PRR, ao qual a instituição conta candidatar-se, por outro lado contamos com o apoio da Autarquia do Seixal para apoiar esta obra e contamos com o apoio de todos através da Conta Solidária.

No que diz respeito ao Salão da ARPIPF, continua-se a aguardar a cedência em direito de superfície de terreno municipal com área de 578,64 m<sup>2</sup>, sito na Avenida 1º de Maio em Pinhal dos Frades.

## **7 - Investimentos propostos para o ano de 2023**

<b>SAD</b>	Necessidade de adquirir uma viatura de 5 lugares para o Serviço de Apoio Domiciliário
<b>COZINHA</b>	Necessidade de adquirir um fogão



## **8 - Atividades Culturais e Recreativas**

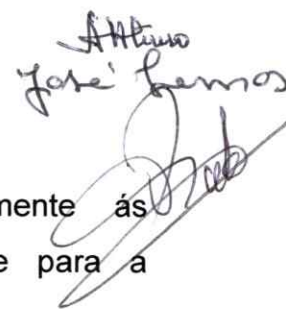
8  
Altuosa  
Jose Lemos

Para além das atividades direcionadas em exclusivo para o Centro de Dia, esperamos no ano de 2023 e se a situação pandémica o permitir retomar as atividades em que os Sócios da ARPIPF podem participar nomeadamente:

- Comemoração do Aniversário da ARPIPF;
- Comemoração do 25 de Abril;
- Bailes;
- Passeios Culturais com visitas a várias localidades;
- Colónia de Férias;
- Hidroginástica;
- Torneios de Boccia;
- Caminhadas;
- Atuação do Grupo Coral e Instrumental, "Laços de Ternura", em vários locais;
- Festa de São Martinho;
- Festa de Aniversário do Grupo Coral;
- Festa de Natal;
- Espaço de Jogos de Mesa (Loto, Cartas e Dominó);
- Ginástica de Manutenção // Gerontomotricidade, devido ao fato da sala estar a ser usada em exclusivo pelo Centro de Dia derivado das limitações decorrentes da COVID-19, foi elaborado um protocolo com Centro de Solidariedade social de Pinhal dos Frades de Novembro de 2021 a Novembro de 2022, que nos cedeu sala para possibilitar a pratica desta modalidade pelos nossos Sócios. Temos esperança que em 2023 esta atividade volte a ser praticada nas nossas instalações.

Em anexo existe uma grelha para especificar o trabalho a desenvolver em ambas as Respostas Sociais, pela Assistente Social e pela Animadora Sociocultural.

Atílio  
José Ramos



## **9 - Agradecimentos**

Terminamos agradecendo a todos o empenho nomeadamente às Colaboradoras, Direção, Utentes, Associados e Parceiros que para a realização deste plano para o ano de 2023.

Contamos ainda com parcerias com várias Entidades, parcerias essas de carácter formal e outras de carácter informal nomeadamente:

- Instituto da Segurança Social. IP;
- Autarquia do Seixal;
- Banco Alimentar contra a fome;
- Entreeajuda – Banco de Bens Doados;
- Instituto do Emprego e Formação Profissional do Seixal;
- Centro de Saúde do Seixal, nomeadamente Unidade de Cuidados na Comunidade do Seixal;
- Unidade de Saúde Familiar de Pinhal dos Frades;
- PSP do Seixal;
- Policlínica do Casal do Marco;
- União das Freguesias do Seixal, Arrentela e Aldeia de Paio Pires;
- Centro Paroquial de Arrentela “Várias Culturas Uma Só Vida”;
- Ação Social do Centro Paroquial de Fernão Ferro;
- Colégio Atlântico;
- EB 1 / Jardim de Infância e ATL de Pinhal dos Frades;
- Escola Carlos Ribeiro de Pinhal dos Frades, “Brigada Solidarius”;
- Outras Instituições do Concelho;
- Empresas;

Novembro de 2022

## A Direção

**Presidente** (António Henriques Tereso): António Henriques Tereso

**Vice-Presidente** (José João Cardoso Lemos): José João Cardoso Lemos

**Tesoureiro** (David Pinto): David Pinto

Em anexo ao presente Plano de Ação segue a Nota Explicativa à Conta de Exploração Previsional para 2023.

## ASSOC. REFORMADOS PENSIONISTAS E IDOSOS PINHAL FRADES

Nota Explicativa à Conta de Exploração Previsional para 2022

## RENDIMENTOS



<b>71 Vendas</b>		<b>0 €</b>
<b>72 Prestações de serviços</b>		<b>218 756 €</b>
<b>721 Quotas dos utilizadores, Matrículas e Mensalidades</b>		<b>161 406 €</b>
721402 Centros de Dia	112 359 €	
721403 Apoio Domiciliario	49 047 €	
<b>722/728 Outros Serviços</b>		<b>57 350 €</b>
72201 <b>Quotizações e Jóias</b>	<b>13 258 €</b>	
725 <b>Serviços secundários</b>	<b>44 092 €</b>	
72504 Diligências	7 421 €	
72505 Tratamento Roupa	11 062 €	
72507 Higiene Pessoal / Ambiente	25 609 €	
727 <b>Prestações de serviços</b>	<b>0 €</b>	
<b>74 Trabalhos para a própria entidade</b>		<b>0 €</b>
<b>75 Subsídios, doações e legados à exploração</b>		<b>240 760 €</b>
<b>751 Subsídios das Entidades Públicas</b>		<b>222 552 €</b>
<b>7511 Instituto Solidariedade Segurança Social</b>	<b>222 026 €</b>	
75111412 Centros de Dia	83 097 €	
75111414 Apoio Domiciliario	135 651 €	
7511503 Subs. ISS - Apoio Aquisição Combustível	3 278 €	
<b>7514 IEFP - Reebolsos</b>	<b>526 €</b>	
<b>7512 Outras Entidades Públicas</b>	<b>0 €</b>	
<b>752 Subsídios de outras entidades</b>		<b>1 400 €</b>
75204 IAPMEI	1 400 €	
<b>753 Doações e heranças</b>		<b>16 808 €</b>
753102 Donativos em dinheiro não fiscais	6 282 €	
753103 Donativos em especie	10 526 €	
<b>78 Outros rendimentos</b>		<b>19 948 €</b>
<b>781 Rendimentos suplementares</b>	<b>13 332 €</b>	
781904 Subsídio Alimentação em Espécie	13 332 €	
7817 Festas e Subscrições	0 €	
<b>788 Outros</b>	<b>6 616 €</b>	
788101 Correções exercicios anteriores	27 €	
78832 Outros	2 113 €	
7885 Restituição Impostos	3 972 €	
7887 Indemnização por Sinistros	504 €	
<b>79 Juros, dividendos e outros rendimentos similares</b>		<b>100 €</b>
791 Juros obtidos	100 €	

Total de rendimentos anuais: 479 564 €

Nota Explicativa à Conta de Exploração Previsional para 2022

GASTOS

*Handwritten signature and name:*  
 José Lemos

<b>61 Custo Merc. vendidas e Consumidas</b>	<b>105 264 €</b>
<b>62 Fornecimentos e serviços externos</b>	<b>64 552 €</b>
<b>622 Serviços especializados</b>	<b>21 302 €</b>
6221 Trabalhos especializados	7 209 €
6222 Publicidade e Propaganda	0 €
6223 Vigilância e segurança	228 €
6224 Honorários	200 €
6225 Comissões	1 119 €
6226 Conservação Reparação	9 006 €
62262 Conservação Reparação - Viaturas	3 516 €
6227 Serviços De Limpeza	24 €
<b>623 Materiais</b>	<b>7 358 €</b>
6231 Ferramentas e utensílios de desgaste rápido	3 539 €
623201 Livros e documentação técnica	0 €
6233 Material de escritório	2 114 €
6234 Artigos para oferta	0 €
6235 Material Didatico	241 €
6237 Material Hoteleiro	657 €
6238 Material Proteção COVID19	807 €
<b>624 Energia e fluidos</b>	<b>16 074 €</b>
6241 Electricidade	6 144 €
6242 Combustíveis	7 948 €
6243 Água	234 €
6244 Gás	1 748 €
<b>625 Deslocações, estadas e transportes</b>	<b>505 €</b>
62511 Pessoal	494 €
62512 Utentes	0 €
62514 Portagens e Estacionamento	11 €
625201 Transportes de Pessoal	0 €
<b>626 Serviços diversos</b>	<b>17 594 €</b>
626201 Rendas e alugueres	0 €
6262 Comunicação	1 312 €
6263 Seguros	2 869 €
6265 Contencioso e notariado	0 €
6267 Limpeza, higiene e conforto	13 413 €
<b>6268 Outros Gastos</b>	<b>1 138 €</b>
626801 Outros Gastos	1 135 €
626820 Artigos de Decoração	3 €
<b>627 Encargos com os Utentes</b>	<b>581 €</b>
6272 Encargos de Saude Com Utentes	581 €
<b>63 Gastos com o Pessoal</b>	<b>273 166 €</b>
<b>632 Remuneracoes do Pessoal</b>	<b>220 453 €</b>
6321 Remuneracoes Certas	206 425 €

6322101 Subsídios de Alimentação	13 332 €	
6322102 Abono para Falhas	696 €	
6341 <b>Indeminizações por Despedimento</b>		<b>638 €</b>
63402 <b>Indemnizações</b>		<b>0 €</b>
635 <b>Encargos sobre remunerações</b>		<b>46 101 €</b>
6352 Segurança Social S/Remun. Pessoal		46 033 €
6358 Fundo Garantia Compensação do Trabalho		68 €
636 <b>Seguros de acidentes no trabalho e doenças profiss</b>		<b>2 446 €</b>
638 <b>Outros gastos com o pessoal</b>		<b>3 528 €</b>
63802 Formação Profissional	55 €	
63803 Medicina e Higiene no Trabalho	265 €	
63806 Vestuário e Calçado	1 281 €	
63820 CEI	1 927 €	
63808 Apoio Reforço Emergencia - IEFP	0 €	
<b>64 Gastos de depreciação e de amortização</b>		<b>3 364 €</b>
<b>68 Outros gastos</b>		<b>2 622 €</b>
681 <b>Impostos</b>		<b>2 266 €</b>
682/687 <b>Outros Gastos e Perdas em Activos</b>		<b>0 €</b>
688 <b>Outros</b>		<b>0 €</b>
6881 Correções relativas a períodos anteriores		0 €
6883 Quotizações		356 €
6888 Outros não especificados		0 €
<b>Total de gastos anuais:</b>		<b>448 968 €</b>
<b>Resultado de Exploração Previsional</b>		<b>30 596 €</b>

*Antonio*  
*Jose Gomes*  
 638 €  
 0 €

## ASSOC. REFORMADOS PENSIONISTAS E IDOSOS PINHAL FRADES

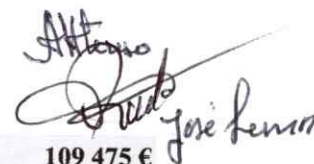
Nota Explicativa à Conta de Exploração Previsional para 2023  
RENDIMENTOS

*Assessor*  
*Jose Lemos*

<b>71 Vendas</b>		<b>0 €</b>
<b>72 Prestações de serviços</b>		<b>226 976 €</b>
<b>721 Quotas dos utilizadores, Matrículas e Mensalidades</b>		<b>167 862 €</b>
721402 Centros de Dia	116 853 €	
721403 Apoio Domiciliario	51 009 €	
<b>722/728 Outros Serviços</b>		<b>59 114 €</b>
72201 <b>Quotizações e Jóias</b>	<b>13 258 €</b>	
725 <b>Serviços secundários</b>	<b>45 856 €</b>	
72504 Diligências	7 717 €	
72505 Tratamento Roupa	11 505 €	
72507 Higiene Pessoal / Ambiente	26 634 €	
727 <b>Prestações de serviços</b>	<b>0 €</b>	
<b>74 Trabalhos para a própria entidade</b>		<b>0 €</b>
<b>75 Subsídios, doações e legados à exploração</b>		<b>237 657 €</b>
<b>751 Subsídios das Entidades Públicas</b>		<b>220 177 €</b>
<b>7511 Instituto Solidariedade Segurança Social</b>	<b>219 651 €</b>	
75111412 Centros de Dia	84 000 €	
75111414 Apoio Domiciliario	135 651 €	
75115 Subsidio Apoio COVID19	0 €	
<b>7512 Outras Entidades Públicas</b>	<b>526 €</b>	
752 <b>Subsídios de outras entidades</b>		<b>0 €</b>
75202 Autarquias	0 €	
75204 I.E.F.P.	0 €	
<b>753 Doações e heranças</b>		<b>17 480 €</b>
7531 Donativos em Dinheiro	17 480 €	
<b>78 Outros rendimentos</b>		<b>20 104 €</b>
<b>781 Rendimentos suplementares</b>	<b>13 860 €</b>	
781604 Subsídio Alimentação em Espécie	13 860 €	
7817 Festas e Subscrições	0 €	
<b>788 Outros</b>	<b>6 244 €</b>	
788101 Correções exerciceos anteriores	0 €	
788302 Subsídios para Investimentos - Outros	0 €	
7885 Restituição Impostos	6 244 €	
<b>79 Juros, dividendos e outros rendimentos similares</b>		<b>0 €</b>
791 Juros obtidos	0 €	
<b>Total de rendimentos anuais:</b>		<b>484 737 €</b>

## Nota Explicativa à Conta de Exploração Previsional para 2023

## GASTOS



<b>61 Custo Merc. vendidas e Consumidas</b>	<b>109 475 €</b>
<b>62 Fornecimentos e serviços externos</b>	<b>66 152 €</b>
<b>622 Serviços especializados</b>	<b>21 908 €</b>
6221 Trabalhos especializados	7 498 €
6222 Publicidade e Propaganda	0 €
6223 Vigilância e segurança	236 €
6224 Honorários	208 €
6225 Comissões	1 164 €
6226 Conservação Reparação	9 367 €
62262 Conservação Reparação - Viaturas	3 435 €
6228 Serviços De Desinfestação	0 €
<b>623 Materiais</b>	<b>6 812 €</b>
6231 Ferramentas e utensílios de desgaste rápido	3 680 €
6232 Livros e documentação técnica	0 €
6233 Material de escritório	2 198 €
6234 Artigos para oferta	0 €
6235 Material Didatico	251 €
6237 Material Hoteleiro	683 €
6238 Material Proteção COVID19	0 €
<b>624 Energia e fluidos</b>	<b>16 717 €</b>
6241 Electricidade	6 390 €
6242 Combustíveis	8 266 €
6243 Água	243 €
6244 Gás	1 818 €
<b>625 Deslocações, estadas e transportes</b>	<b>525 €</b>
62511 Pessoal	514 €
625112 Utentes	0 €
625114 Portagens e Estacionamento	11 €
6252 Transportes de Pessoal	0 €
<b>626 Serviços diversos</b>	<b>20 190 €</b>
6262 Rendas e alugueres	0 €
6262 Comunicação	1 353 €
6263 Seguros	2 984 €
6265 Contencioso e notariado	0 €
6267 Limpeza, higiene e conforto	13 950 €
6269 Outros	1 903 €
<b>6268 Encargos com os Utentes</b>	<b>0 €</b>
626801 Vestuario e Calçado de Utentes	0 €
626802 Encargos de Saude com Utentes	0 €
<b>63 Gastos com o Pessoal</b>	<b>300 192 €</b>
<b>632 Remuneracoes do Pessoal</b>	<b>244 184 €</b>
6321 Remuneracoes Certas	229 628 €
6322102 Subsídios de Alimentação	13 860 €
6322102 Abono para Falhas	696 €
6322204 Gratificações	0 €



63402	<b>Indemnizações</b>		0 €
635	<b>Encargos sobre remunerações</b>		51 343 €
635201	Seguranca Social S/Remun. Pessoal		51 207 €
635202	Fundo Garantia Compensação do Trabalho		136 €
63601	<b>Seguros de acidentes no trabalho e doenças profiss</b>		2 543 €
638	<b>Outros gastos com o pessoal</b>		2 122 €
63802	Formação Profissional	57 €	
63803	Medicina e Higiene no Trabalho	276 €	
63806	Vestuário e Calçado	642 €	
63820	CEI	1 147 €	
63821	Apoio Reforço Emergencia - IEFP	0 €	
<b>64</b>	<b>Gastos de depreciação e de amortização</b>		<b>3 065 €</b>
<b>68</b>	<b>Outros gastos</b>		<b>370 €</b>
681	<b>Impostos</b>		0 €
682/687	<b>Outros Gastos e Perdas em Activos</b>		0 €
688	<b>Outros</b>		0 €
6881	Correcções relativas a períodos anteriores		0 €
6883	Quotizações		370 €
6888	Outros não especificados		0 €
<b>Total de gastos anuais:</b>			<b>479 254 €</b>
<b>Resultado de Exploração Previsional</b>			<b>5 483 €</b>

*Alfredo*  
*0 €*  
*Jose Semco*



## PARECER DO CONSELHO FISCAL

De acordo com o estabelecido com a alínea a) e b) do artigo 42º dos Estatutos, o Conselho Fiscal da Associação de Reformados, Pensionistas e Idosos de Pinhal dos Frades reuniu a quinze de novembro de dois mil e vinte e dois, para apreciar e dar o parecer sobre o:

- Plano de Ação para o Ano de 2023;
- Nota Explicativa à Conta de Exploração Previsional para 2023;

Do exame o Conselho Fiscal aprova o Orçamento e o Plano de Ação para o ano de 2023, verificou-se que tal como lhes foi descrito, apresentando-se uma aplicação equilibrada e apropriada às necessidades desta Instituição.

Em face ao exposto, o Conselho Fiscal decidiu emitir o seguinte:

- Dar parecer favorável à proposta do Plano de Ação e à Nota Explicativa à Conta de exploração Previsional para o ano de 2023.
- Propor à Assembleia Geral de 25/11/2022 a aprovação da proposta e orçamento apresentado.

### O Conselho Fiscal

**Presidente** (Joaquim Manuel Moniz da Silva Nuno):

**Secretário** (Manuel Miguel Alves Guerreiro):

**Relator** (Adelino dos Santos Gaspar):

*Joaquim Manuel Moniz da Silva Nuno*  
*Manuel Miguel Alves Guerreiro*  
*Adelino dos Santos Gaspar*



# Associação de Reformados, Pensionistas e Idosos de Pinhal dos Frades PROGRAMA DE GESTÃO 2023

PROCESSO	PLANEAR e EXECUTAR			VERIFICAR				ACTUAR									
	Nº	Objetivo	Indicador	Valor 2023	Meta	1.º Trim.	2.º Trim.	3.º Trim.	4.º Trim.	Total	Desvio	Origem ou Registo para Verificação	Ações a Desenvolver	Responsável	Prazo	Recursos	
PG01 - Processo de Gestão	1	Obter a certificação da Instituição pela NP EN ISO 9001 e Modelos da ISS	Certificado	NA	2º Semestre 2022								Recolha de dados referentes ao 1º Trimestre	Grupo dinamizador da qualidade			
	2	Cumprimento do orçamento / Planos de Ações de 2023	Relatório de Contas / Relatório de Atividades	NA	1º trimestre 2023	Aprovação de contas							Recolha de dados de gestão e de atividades do ano de 2022	Direção	até 31 de Março	Balancetes	
	3	Continuar a implementar os Processos de Gestão	PG 01; PG 02; PG 03	NA	2º Semestre 2023	Formação a todos os colaboradores					1 trim.		Recolha de dados referentes ao 1º Trimestre	Grupo dinamizador da qualidade			
	4	Celebrar novas Parcerias	Protocolos de novas Parcerias		31 de Dez de 2023										Direção		
	5	Angariação de novos Sócios e Voluntários	Admissão de novos sócios		31 de Dez de 2023										Direção		
	6	Continuar a promover Projectos Inovadores, nomeadamente a "Horta Pedagógica" e a "Hora do Conto" em parceria com a Escola EB1 de Pinhal dos Frades	Relatório de Avaliação dos Projectos		30 de Junho de 2023										Animadora Cultural Assistente Social		
	7	Promover Projectos Inovadores, nomeadamente a "Brigada Solidarius" com a Escola Carlos Ribeiro e com o Colégio Atlântico			31 de Dez de 2023										Animadora Cultural Assistente Social		

*Atílio*  
*Atílio*  
*Jose Semes*

PLANEAR e EXECUTAR										VERIFICAR				ACTUAR			
Nº	Objetivo	Indicador	Valor 2023	Meta	1.º Trim.	2.º Trim.	3.º Trim.	4.º Trim.	Total	Desvio	Origem ou Registo para Verificação	Acções a Desenvolver	Responsável	Prazo	Recursos		
8	Candidatura ao Programa CEI	termo de aceitação		Out // Nov 2023								Recolha de dados referentes ao 1º Trimestre	Direção / Direção Técnica	Anual			
9	Candidatura ao Programa CEI	termo de aceitação		Out // Nov 2023								Recolha de dados referentes ao 1º Trimestre	Direção / Direção Técnica	Anual			
10	Elaborar e Aprovar o Plano de Formação			1º Semestre 2023													
11	Obter a certificação	Certificação higieno sanitária emitida pela autoridade de saúde		31 de Dez de 2023									Direção				
12	Angariação de novos Voluntários	Admissão															
13	Remodelação do sistema de frio para o sector da cozinha e do buffet			31 de Dez de 2023		Orçamentos							Direção				
14	Aquisição de um fogão para o setor da cozinha			31 de Dez de 2023		Orçamentos							Direção				
15	Aquisição de viatura para o serviço de Apoio Domiciliária			31 de Dez de 2023		Orçamentos							Direção				
16	Simulacro para testar as Medidas de Autoproteção	Avaiilar o Sistema de Segurança		2º Semestre 2023									Direção				

PROCESSO

PG02 -  
Processo  
de  
Gestão  
de  
Recursos

Até  
J. M. S.  
J. M. S.

PROCESSO	PLANEAR e EXECUTAR			VERIFICAR					ACTUAR								
	Nº	Objetivo	Indicador	Valor 2023	Meta	1.º Trim.	2.º Trim.	3.º Trim.	4.º Trim.	Total	Desvio	Origem ou Registro para Verificação	Ações a Desenvolver	Responsável	Prazo	Recursos	
PG03 - Processo de Medição, Análise e Melhoria	17	Efetuar a Avaliação da Satisfação dos Utentes / Clientes			1ª Semestre de 2023								Recolha de dados referentes ao 1º Trimestre	GDQ			
	18	Efetuar a Avaliação da Satisfação dos Parceiros			1ª Semestre de 2023								Recolha de dados referentes ao 1º Trimestre	GDQ			
	19	Efetuar a Avaliação da Satisfação dos Colaboradores			1º Semestre de 2022								Recolha de dados referentes ao 1º Trimestre	GDQ			
	20	Efetuar pelo menos uma Auditoria Interna ao SGQ			2º Semestre 2023									GDQ			
	21	Continuar com o Procedimento Documentado das Evidências, Não Conformidades, Ocorrências, Melhorias e Reclamações			2º Semestre 2023										GDQ		


  
 António Pedro José Simões

PLANEAR e EXECUTAR										VERIFICAR				ACTUAR			
Nº	Objetivo	Indicador	Valor 2023	Meta	1.º Trim.	2.º Trim.	3.º Trim.	4.º Trim.	Total	Desvio	Origem ou Registro para Verificação	Ações a Desenvolver	Responsável	Prazo	Recursos		
22	Definição, Elaboração e Implementação do Processo SAD	Avaliar o Grau de Implementação		1º Semestre 2023								Recolha de dados referentes ao 1º Trimestre	GDQ				
23	Continuar a implementar a Metodologia das Ocorrências, Não Conformidades, Reclamações e Melhorias	Avaliar o Grau de Implementação										Recolha de dados referentes ao 1º Trimestre	GDQ				
24	Continuar a Implementar as Metodologias do Processo do SAD											Recolha de dados referentes ao 1º Trimestre	GDQ				
25	Efetuar o Diagnóstico ao Sistema HACCP	Avaliação do sistema de HACCP										Recolha de dados referentes ao 1º Trimestre	GDQ				

PROCESSO

PO.01 -  
Processo  
SAD e  
CD

*Arturo*  
*Jose Gomes*